



JABATAN PENGURUSAN AKADEMIK
UNIVERSITI MALAYSIA TERENGGANU
21030 KUALA TERENGGANU, TERENGGANU, MALAYSIA
TEL : 09-6684532 / 09-6684219 FAKS : 09-6684143
Website : www.umt.edu.my

BORANG PERMOHONAN MENGAMBIL SKROL

Maklumat Graduan

1. Nama : _____
2. Program : _____
3. No. Matrik : _____

Maklumat Wakil

1. Nama : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. No. Tel : _____

Akuan Penerimaan Skrol

Saya _____ dengan ini mengaku telah menerima Skrol (versi Bahasa Melayu & Bahasa Inggeris).

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Tandatangan

Tarikh : _____

Peraturan dan cara memohon :

Seseorang pelajar yang telah disahkan bergraduasi boleh memohon untuk mengambil skrol tertakluk kepada peraturan berikut :

1. Pelajar yang menghadiri Majlis Konvokesyen dikehendaki mengisi borang ini semasa memulangkan pakaian akademik selepas Majlis Konvokesyen mengikut masa yang telah ditetapkan. Manakala bagi pelajar yang tidak menghadiri Majlis Konvokesyen, juga dikehendaki mengisi borang ini sekiranya ingin mengambil skrol anda.
2. Skrol hanya akan diserahkan kepada pelajar selepas borang ini lengkap diisi.
3. Bagi pelajar yang menghantar wakil bagi mengambil skrolnya, wakil hendaklah membawa bersama surat akuan kuasa mengambil skrol dari pelajar.
4. Sijil asal ini hanya diberikan sekali sahaja. Sila simpan dengan baik. Sebarang permohonan untuk mencetak semula sijil ini akan dikenakan bayaran dan hanya akan dikeluarkan atas sebab-sebab yang kukuh sahaja.
5. Jika pelajar didapati berhutang, skrol akan disimpan sehingga hutang tersebut (yuran pengajian, buku, tesis, asrama atau apa-apa hutang yang berkaitan dengan universiti) diselesaikan oleh pelajar.